

Wir sind in der Immobilienverwaltung von Mietliegenschaften und Stockwerkeigentum tätig. Bei uns wird selbstständiges und teamorientiertes Arbeiten gelebt und vorausgesetzt. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir:

**Macher:in**  
**Immobilienverwaltung (STWEG + MEG)**  
**(m/w 60 – 100%)**

Zu den Aufgaben gehören:

- Selbstständige Betreuung von Eigentümergemeinschaften
- Organisation + Koordination von Versammlungen + Protokollführung
- Sanierungen + Reparaturen organisieren und koordinieren
- Persönlicher Kontakt + Berichterstattung an Eigentümer:innen

Ihre Fähigkeiten:

- Kaufmännische oder gleichwertige Ausbildung
- Weiterbildung im Immobilienbereich (Fachausweis von Vorteil)
- Berufserfahrung in der Immobilienbewirtschaftung von Stockwerkeigentum und Miete
- Gute EDV-Kenntnisse (ImmoTop2 von Vorteil)
- Gute Umgangsform, belastbar, ausdauernd und durchsetzungsstark
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift

Was bieten wir?

• **Fundierte, strukturierte Einarbeitung**

Wir legen grossen Wert darauf, dass du dich von Anfang an bei uns wohlfühlst und erfolgreich in deine Rolle startest. Deshalb bieten wir eine gründliche Einarbeitung in unsere betrieblichen Prozesse.

• **Moderne Arbeitsmodelle**

Uns ist eine ausgewogene Work-Life-Balance wichtig und wir bieten flexible Arbeitszeitmodelle innerhalb bestimmter Rahmenbedingungen.

• **Familiäre Kultur**

Bei uns erwartest du ein motiviertes und engagiertes Team, das sich gegenseitig unterstützt und inspiriert. Wir legen grossen Wert auf ein positives Arbeitsumfeld, in dem jede einzelne Person geschätzt wird und die Zusammenarbeit auf Vertrauen und Teamgeist basiert.

• **Entfaltungsmöglichkeiten**

Bei uns hast du die Chance, dein volles Potenzial auszuschöpfen, dich persönlich wie auch fachlich weiterzuentwickeln und deine Fähigkeiten einzubringen. Du findest bei uns ein Umfeld, das persönlichen Fortschritt und berufliche Erfüllung fördert.

• **Hingabe und Engagement**

Wir identifizieren uns mit unserer Arbeit und suchen nach Persönlichkeiten, die dieselbe Hingabe und Leidenschaft teilen. Wenn du dich mit Engagement für deine Arbeit einsetzt, bist du bei uns genau richtig.

**Dein Kontakt**

Frau Andrea Bürge, Geschäftsführerin, Tel. 055 282 38 18

Bitte sende deine elektronische Bewerbung mit Foto an [abuerge@buerge-immobilien.ch](mailto:abuerge@buerge-immobilien.ch)